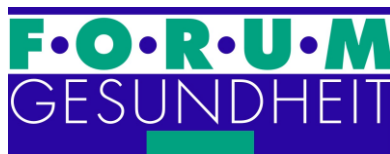


ANMELDUNG



Homecare Xperts c/o VVHC e.V.
Herrn Norbert Bertram
Airport-Center c/o Master-Office
Flughafenstr. 52a
22335 Hamburg

Fortbildungs- und Informations-
Service Homecare

c/o VVHC e.V.
Airport-Center c/o Master-Office
22335 Hamburg
Tel.: +49 151 400 464 96
Fax. +49 40 356 764 82
hcxperts@vvhc.info
www.hcxperts.info

| | |
|-------------|--|
| Kursnummer: | FG25181-W |
| Titel: | Pflegeexperte/in Refresher - Einsatz von Konvexität in der Stomaversorgung |
| Termin: | 03.07.2025 |
| Kursgebühr: | 35,00 Euro Preis für Kooperation VVHC (HomecareXperts) |

(Bitte deutlich und vollständig ausfüllen. Vielen Dank)

| | | | |
|------------------------|--|-------------------------|--|
| Teilnehmer:in / Name: | | Vorname: | |
| Straße, Hausnummer: | | | |
| Postleitzahl, Wohnort: | | | |
| Telefon (privat): | | Telefon (geschäftlich): | |
| E-Mail: | | | |
| Geburtsdatum: | (Wichtig, für Teilnahmebescheinigung) | | |
| Rechnungsanschrift: | | | |
| Name d. Unternehmens: | | | |
| Straße, PLZ, Ort: | | | |
| Ansprechpartner:in: | | | |
| Telefon: | | | |
| E-Mail: | | | |

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Die Allg. Geschäftsbedingungen erkenne ich an.

Träger:
FORUM für Politik, Wirtschaft und Internationale Begegnung e.V.
Friedrich-Ebert-Str. 58, 59425 Unna

Datenschutz

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist für uns ein wichtiges Anliegen bei der Verarbeitung während des gesamten Geschäftsprozesses.

Wir möchten, dass Sie wissen, welche Daten wir zu welchem Zwecke speichern und wie wir diese verarbeiten. Ihre personenbezogenen Daten werden vom FORUM für Politik, Wirtschaft und internationale Begegnung e.V., Friedrich-Ebert-Straße 58, 59425 Unna, erhoben und elektronisch verarbeitet. Das FORUM für Politik, Wirtschaft und internationale Begegnung e.V. ist zugleich die verantwortliche Stelle für die Erhebung und die Verarbeitung Ihrer Daten.

Wir versichern Ihnen grundsätzlich, dass...

- wir keinerlei Daten unbefugt und unberechtigt an Dritte weitergeben, vermitteln oder verkaufen,
- wir Ihnen jederzeit mitteilen, ob und welche Daten von Ihnen bei uns gespeichert sind,
- wir auf Wunsch sofort Ihre personenbezogenen Daten löschen, soweit es die laufenden Geschäftsprozesse zulassen und
- wir die Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes und des Telemediengesetzes einhalten.

1. Gegenstand des Datenschutzes

Gegenstand des Datenschutzes sind personenbezogene Daten. Diese sind nach § 3 Abs. 1 BDSG Einzelangaben über persönliche oder sachliche Verhältnisse einer bestimmten oder bestimmbarer natürlichen Person. Hierunter fallen z. B. Angaben wie Name, Post-Adresse, E-Mail-Adresse oder Telefonnummer, ggf. aber auch Nutzungsdaten wie Ihre IP-Adresse.

2. Allgemeiner Datenschutzhinweis

(1) Wenn Sie den Internet-Auftritt des Forum Unna oder des Forum Gesundheit aufrufen oder Daten von diesen Seiten herunterladen, werden hierüber Informationen in einer Protokolldatei vom Provider gespeichert. Dieser Vorgang erfolgt anonymisiert. Rückschlüsse auf Ihre Person sind nicht möglich.

(2) Gespeichert werden: Ihre IP-Adresse, das Datum und die Uhrzeit des Seitenaufrufs, die aufgerufene Seite bzw. der Name der abgerufenen Datei, die übertragene Datenmenge und die Meldung, ob der Zugriff/Abruf erfolgreich war.

(3) Diese Daten werden nicht zu kommerziellen Zwecken genutzt. Die Auswertung dient allein der statistischen Aufbereitung beim Provider und Verbesserung unseres Internet-Angebots. Eine dauerhafte Speicherung ist ausgeschlossen.

(4) Ihre Daten werden ausschließlich von uns verwendet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

3. Umfang der Datenerhebung und -speicherung

Im Allgemeinen ist es für die Nutzung unserer Internetseite nicht erforderlich, dass Sie personenbezogene Daten angeben. Damit wir unsere Dienstleistungen aber tatsächlich erbringen können, benötigen wir ggf. Ihre personenbezogenen Daten. Dies gilt sowohl bei der Zusendung von Informationsmaterial oder bestellter Ware sowie auch für die Beantwortung individueller Anfragen.

Wenn Sie uns mit der Erbringung einer Dienstleistung oder der Zusendung von Ware beauftragen, erheben und speichern wir Ihre persönlichen Daten grundsätzlich nur, soweit es für die Erbringung der Dienstleistung oder die Durchführung des Vertrages notwendig ist. Dazu kann es erforderlich sein, Ihre persönlichen Daten an Dienstleister oder Unternehmen weiterzugeben, die wir zur Erbringung der Dienstleistung oder zur Vertragsabwicklung einsetzen (z. B. Dozenten, Seminarleiter, Hotels, Pensionen u. a.). Falls wir eine der nachfolgend beschriebenen oder sonstigen Handlungen vornehmen oder Leistungen erbringen, möchten wir Ihre personenbezogenen Daten erheben und speichern und werden Sie an der entsprechenden Stelle unserer Internetseite um Ihre ausdrückliche Einwilligung ersuchen, z. B. Zahlungsmethoden oder weitere Dienste und Angebote, für deren Datenerhebung Ihre ausdrückliche Einwilligung erforderlich ist.

Nach vollständiger Vertragsabwicklung werden Ihre Daten gesperrt und nach Ablauf der steuer- und handelsrechtlichen Vorschriften gelöscht, sofern Sie nicht ausdrücklich einer darüberhinausgehende Datenverwendung zugestimmt haben.

Sie können grundsätzlich die Installation von Cookies durch eine entsprechende Einstellung Ihres Internetbenutzungsprogramms (Browser) verhindern. Dazu müssen Sie in Ihrem Internet-Browser die Speicherung von Cookies ausschalten. Nähere Informationen hierzu übernehmen Sie bitte den Benutzungshinweisen Ihres Internet-Browsers.

4. Zweckgebundene Datenverwendung

Wir beachten den Grundsatz der zweckgebundenen Daten-Verwendung und erheben, verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten nur für die Zwecke, für die Sie sie uns mitgeteilt haben.

Dies können beispielhaft sein:

- Name und Anschrift und ggf. Telefondaten und Mailadressen für z. B. für die Zusendung von Informationsmaterialien, für Reservierungen oder Buchungen von Bildungsurlauben oder Studienreisen oder der Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen und deren Durchführung.

- Name und Anschrift und Unterschrift als Bestätigung der Teilnahme und Durchführung von Weiterbildungsveranstaltungen.

Eine Weitergabe Ihrer persönlichen Daten an Dritte erfolgt ohne Ihre ausdrückliche Einwilligung nicht, sofern dies nicht zur Erbringung der Dienstleistung oder zur Vertragsdurchführung notwendig ist. Auch die Übermittlung an auskunftsberechtigte staatliche Institution und Behörden erfolgt nur im Rahmen der gesetzlichen Auskunftspflichten oder, wenn wir durch eine gerichtliche Entscheidung zur Auskunft verpflichtet werden.

Auch den unternehmensinternen Datenschutz nehmen wir sehr ernst. Unsere Mitarbeiter und die von uns beauftragten Dozenten und Dienstleistungsunternehmen sind von uns zur Verschwiegenheit und zur Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verpflichtet worden.

5. Auskunft- und Widerrufsrecht

Sie erhalten jederzeit ohne Angabe von Gründen kostenfrei Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten Daten. Sie können jederzeit Ihre bei uns erhobenen Daten sperren, berichtigen oder löschen lassen. Die Löschung ist insofern nicht umgehend möglich, sofern gesetzliche Bestimmungen dies ausschließen. In einem solchen Fall werden Ihre Daten umgehend nach Beendigung von z. B. Aufbewahrungsfristen gelöscht.

Auch können Sie jederzeit die uns erteilte Einwilligung zur Datenerhebung und Verwendung ohne Angaben von Gründen widerrufen. Wenden Sie sich hierzu bitte an die im Impressum angegebene Kontaktadresse. Wir stehen Ihnen jederzeit gern für weitergehende Fragen zu unserem Hinweisen zum Datenschutz und zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten zur Verfügung.

Datum

Unterschrift

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Gültig ab 10.10.2022

1. Anmeldung

Wir bitten um schriftliche Anmeldung an unsere Geschäftsstelle in Lünen. Anmeldungen können formlos oder mit dem Anmeldeformular per Briefpost/Fax/ oder digital (per E-Mail, Kontakt- oder Anmeldeformular unserer Website) vorgenommen werden. Die Anmeldung ist verbindlich.

Bei der Anmeldung zu Bildungsurlaubsveranstaltungen mit Übernachtungen geben Sie bitte an, ob Sie ein Einzel-, ein ½ Doppelzimmer oder eine Buchung ohne Unterkunft wünschen. Das ½ Doppelzimmer wird erst bestätigt, wenn auch die andere Hälfte belegt wird. Falls sich keine zweite Person findet, können wir Ihnen nur ein Einzelzimmer anbieten, für das ein Einzelzimmer-Zuschlag fällig ist. Es besteht kein Rechtsanspruch auf das ½ Doppelzimmer.

2. Anmeldebestätigung

Sie erhalten von uns nach Ihrer Anmeldung eine Anmeldebestätigung sowie die Seminarrechnung.

Für Bildungsurlaube oder Bildungszeitveranstaltungen erhalten Sie ebenso den Antrag auf Bildungsurlaub/Bildungszeit für den Arbeitgeber und einen Reisepreissicherungsschein. Weitere Informationen und Unterlagen zu der Bildungsurlaubsveranstaltung werden Ihnen ca. vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail oder per Briefpost zugestellt.

3. Teilnahmebeitrag, Rücktritt und Stornierungskosten

Den Teilnahmebeitrag überweisen Sie bitte, wie in der Rechnung angegeben, spätestens aber bis 6 Wochen vor Beginn der Veranstaltung, auf das in der Rechnung angegebene Konto des FORUM Gesundheit, ein. Wir bitten um Verständnis, dass wir für den Fall, dass Sie von der Anmeldung zurücktreten oder an der Veranstaltung nicht teilnehmen, einen angemessenen Ersatz für unsere Aufwendungen verlangen müssen. Wir erlauben uns, pauschalisierte Stornierungskosten zu erheben. Der Rücktritt muss schriftlich erklärt werden. Ein Nichtantritt zur Bildungsveranstaltung wird grundsätzlich wie ein Rücktritt gewertet.

a) Stornierungskosten für Fort- und Weiterbildungen*:

| | |
|--|--------------------------------|
| bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn | keine Kosten |
| 8 bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn | 25,00 Euro Bearbeitungskosten* |
| 4 Wochen bis 8 Tage vor Veranstaltungsbeginn | 25 % des Teilnahmebeitrages |
| 7 bis 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn | 90 % des Teilnahmebeitrages |
| 1 Tag und bei Nichterscheinen | 100 % des Teilnahmebeitrages |

*) Ein kostenfreier Rücktritt ist möglich, wenn umgehend ein/e Ersatzteilnehmer/in gestellt wird.

b) Stornierungskosten für Bildungsurlaubs- und Bildungszeitveranstaltungen**:

| | |
|---|---------------------------------|
| bis 12 Wochen vor Veranstaltungsbeginn | keine Kosten |
| 12 bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn | 25,00 Euro Bearbeitungskosten** |
| 8 Wochen bis 31 Tage vor Veranstaltungsbeginn | 20 % des Teilnahmebeitrages |
| 30 bis 8 Tage vor Veranstaltungsbeginn | 50 % des Teilnahmebeitrages |
| 7 bis 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn | 90 % des Teilnahmebeitrages |
| 1 Tag, Anreisetag und bei Nichterscheinen | 100 % des Teilnahmebeitrages |

**) Grundsätzlich empfehlen wir den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung. Ein kostenfreier Rücktritt ist möglich, wenn umgehend ein/e Ersatzteilnehmer/in gestellt wird oder bis sechs Wochen vor Reisebeginn der Arbeitgeber keine Genehmigung für den Bildungsurlaub erteilt bzw. die Freistellung widerruft.

4. Rücktritt durch den Veranstalter

Wird die in der Programmausschreibung genannte Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, kann die Weiterbildungsveranstaltung abgesagt werden. Die Absage von

- Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen erfolgt spätestens bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn und
- Bildungsurlaubsveranstaltungen erfolgt spätestens bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn.

Aufgrund behördlicher Anordnungen oder sonstiger unvorhersehbarer und unverschuldeten Ereignissen/höhere Gewalt (z. B. Pandemie, Erdbeben etc.) oder Ausfall der Dozentin/des Dozenten kann es notwendig sein, eine kurzfristige Absage auszusprechen. Die Teilnahmebeiträge werden dann erstattet. Darüber hinaus gehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Bitte erkundigen Sie sich daher vor der Buchung von Leistungen Dritter (z. B. Fahrkarten, Tickets) in unserer Geschäftsstelle, ob die Durchführung der Fort- oder Weiterbildung gesichert ist!

5. Inhouse-Seminare, Beratung, Coaching

Für individuell angepasste Inhouse-Seminare, Beratungen oder Coachings werden mit dem Kunden abgestimmte Dienstverträge geschlossen, in denen der Leistungsumfang, die Angebotsannahme und Stornierung sowie Umfang und Vergütung des Auftrages geregelt sind.

6. Datenschutz

Die Teilnehmerdaten werden elektronisch gespeichert. Für die Teilnehmenden von Bildungsurlaubsveranstaltungen gilt folgende Regelung: Die Daten von Teilnehmenden einer Fort- oder Weiterbildungsveranstaltung können anderen Teilnehmern derselben Veranstaltung in Form einer Teilnehmerliste bekannt gemacht werden. Dieser Bekanntmachung kann jederzeit widersprochen werden. Gespeicherte Kunden- und Teilnehmerdaten werden auf Wunsch des Kunden bzw. des Teilnehmers gelöscht. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht, es sei denn, sie ist für die Erbringung der Leistungen (z. B. Nennung der Teilnehmernamen an Lehrkräfte, Unterkünfte, etc.) erforderlich. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie in unserer Datenschutzerklärung, die wir Ihnen gerne zukommen lassen oder jederzeit auf unserer Homepage eingesehen werden kann.

7. Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon nicht berührt. Die Parteien verpflichten sich, anstelle einer unwirksamen Bestimmung eine dieser Bestimmung möglichst nahekommende wirksame Regelung zu treffen.

Stand: 10. Oktober 2022

Mit der Anmeldung erkennt die/der Teilnehmer/in diese Bestimmungen an.

Hinweis: Für Bildungsurlaubsveranstaltungen mit Übernachtung empfehlen wir den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung.

Ihr Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) beim FORUM Gesundheit widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312g Absatz 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs.

Der Widerruf ist schriftlich zu richten an:

FORUM Gesundheit
Am Brambusch 24
44536 Lünen
E-Mail: info@forum-gesundheit-nrw.de

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.